Извещение
о проведении конкурса проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований Ненецкого автономного округа, основанных на местных инициативах

Организатор конкурса: Департамент внутренней политики Ненецкого автономного округа.

Название конкурса: Конкурс проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований Ненецкого автономного округа, основанных на местных инициативах

Дата и место рассмотрения заявок:

Заявки на участие в конкурсе с прилагаемыми к ним документами принимаются Департаментом внутренней политики Ненецкого автономного округа (далее – Департамент) с 16 января 2023 г. по 15 февраля 2023 г. включительно в рабочие дни с 08:30 до 17:30 часов по адресу: ул. Оленная д. 25, каб. 12, г. Нарьян-Мар, 160000

Контактный телефон: 8 (81853) 2-38-28.

Условия предоставления субсидий:

Отбор проектов проводится в соответствии с постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 29.05.2017 № 175-п «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Ненецкого автономного округа на реализацию проекта по поддержке местных инициатив» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.08.2022 № 240-п).

1. Соискателями на получение субсидии могут быть следующие муниципальные образования:

1) сельские (городские) поселения муниципального района;

2) городской округ.

2. Органом МСУ может быть представлено на конкурсный отбор несколько заявок. Максимально возможное количество заявок: от городского округа - не более четырех; от одного сельского (городского) поселения - не более трех, но при этом, на один населенный пункт, входящий в состав вышеуказанного поселения, должно приходиться не более двух заявок.

3. Размер субсидии, предоставляемой одному соискателю на реализацию одного проекта, составляет не более 89 процентов от общей стоимости проекта и не может превышать 2 млн. рублей.

Финансовое обеспечение оставшейся части стоимости проекта

осуществляется за счет средств местного бюджета в размере не менее 10 процентов от общей стоимости проекта, а также вклада граждан и юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в различных формах в размере не менее 1 процента от общей стоимости проекта.

4. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие проекта, следующих направлений:

- уличное освещение, благоустройство улиц и (или) дворовых территорий;
- благоустройство площадей, набережных и (или) других территорий;
- озеленение территории, включая парки и скверы;
- создание и обеспечение функционирования автостоянок;
- создание и ремонт детских игровых площадок;
- создание и ремонт мест массового отдыха населения;
- содержание мест захоронения;
- обустройство контейнерных площадок и мест складирования твердых коммунальных отходов;
- обеспечение первичных мер пожарной безопасности.

2) наличие документов, подтверждающих участие граждан, проживающих в муниципальном образовании, в реализации проекта;

3) наличие документов, подтверждающих участие юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализации проекта;

4) наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на 2022 год на исполнение обязательств, софинансируемых за счет средств субсидии, в объеме, необходимом для обеспечения предельного уровня софинансирования из окружного бюджета с учетом вклада граждан и юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

5) отсутствие других видов бюджетных ассигнований за счет средств федерального бюджета и окружного бюджета в объекты, финансирование которых предполагается в рамках проекта по поддержке местных инициатив;

6) наличие муниципального правового акта об утверждении перечня мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

5. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных законом Ненецкого автономного округа от 22.12.2022 № 372-оз «Об окружном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю средств окружного бюджета.

Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

1. Соискатель на получение субсидии в установленный извещением срок представляет в Департамент заявку на участие в конкурсе, содержащую:

1) заявление об участии в конкурсе по предоставлению субсидии по форме согласно Приложению 1;

2) проект, соответствующий направлению, указанному в подпункте 1 пункта 3 настоящего извещения (заполняется в составе заявления об участии в конкурсе по предоставлению субсидии) и соответствующий ему эскиз;

3) письменное обязательство органа МСУ о финансировании проекта в текущем году за счет средств местного бюджета;

4) документацию, подтверждающую стоимость проекта (сводный сметный расчет, локальная смета, коммерческое предложение), в том числе документы, обосновывающие ценовые позиции расчета;

5) решение населения муниципального образования (протокол собрания граждан) об участии в реализации проекта с указанием формы участия (в случае трудового участия указывается перечень работ согласно проектной документации и их стоимость), которым утверждается инициативная группа граждан и ее председатель;

6) документ (локальная смета), подтверждающий стоимость трудового участия (неоплачиваемого труда), который является частью общей стоимости проекта, указанного в подпункте 4 настоящего пункта, с предоставлением гарантийных писем граждан и (или) юридических лиц о безвозмездном предоставлении техники и материалов с указанием стоимости эксплуатации техники и стоимости предоставляемых материалов (в том случае, если это предусмотрено проектом);

7) иные материалы и информация, документально подтверждающие: использование средств массовой информации и других средств изучения общественного мнения при разработке проекта (скриншоты сайтов, на которых размещены материалы и (или) информация; копии материалов с газет, журналов или иных СМИ; отчеты социологических опросов или исследований; другие) (при наличии); фотоматериалы, фиксирующие проведение общих собраний жителей населенного пункта.

2. Документы представляются в одном экземпляре на бумажном носителе и в электронном виде. В электронном виде представляются сканированные копии представленных в печатном виде документов в формате PDF.

В случае направления заявки через организации почтовой связи (заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении) датой подачи заявки считается дата, указанная на почтовом отправлении, при условии направления заявки в электронном виде до окончания срока приема заявок.

Все листы документов, входящих в состав заявки, должны быть прошиты в один том, имеющий сквозную нумерацию листов и соответствующую опись, скрепленный печатью соискателя. На обратной стороне тома проставляется надпись «Прошито и пронумеровано на ___ листах», дата, личная подпись уполномоченного лица органа МСУ, расшифровка подписи (фамилия, инициалы) и печать соискателя.

Соискатель, подавший заявку, вправе внести изменения в нее до окончания срока приема заявок. Изменения, внесенные в заявку и представленные до окончания срока приема заявок, считаются ее неотъемлемой частью. Изменения в заявку оформляются и подаются в том же порядке, что и для подачи заявок.

Ответственность за достоверность представленных сведений возлагается на соискателя, представившего заявку.

Приложение № 1

В Департамент внутренней политики
Ненецкого автономного округа

Заявление
об участии в конкурсе по предоставлению субсидии из окружного бюджета
на реализацию проекта по поддержке местных инициатив

Прошу принять к рассмотрению заявку для участия в конкурсе по предоставлению субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на реализацию проекта по поддержке местных инициатив, содержащую следующую информацию.

1. Наименование проекта:

_____

_____

(наименование проекта в соответствии со сметной и технической документацией)

2. Место реализации проекта:
2.1. Муниципальное образование:

_____

2.2. Населенный пункт:

_____

2.3. Численность населения населенного пункта по данным последней Всероссийской переписи населения составляет:

_____

3. Описание проекта:
3.1. Приоритетное направление развития общественной инфраструктуры муниципального образования:

_____

3.2. Описание проблемы, на решение которой направлен проект; значимость и актуальность проекта для развития общественной инфраструктуры муниципального образования:

_____

_____

_____

(описание сути проблемы, степени неотложности решения проблемы, текущего состояния объекта общественной инфраструктуры, развитие которого предусмотрено проектом, значимость и актуальность проекта для развития общественной инфраструктуры муниципального образования)

4. Информация для оценки заявки:
4.1. Планируемые источники финансирования мероприятий проекта

Таблица 1

№ п/п	Виды источников	Сумма (руб.)	% софинансирования от общей стоимости проекта
1	2	3	4
1	Запрашиваемая субсидия из окружного бюджета (не более 89 процентов от общей стоимости проекта и не превышающая 1 млн. рублей)		
2	Средства бюджета муниципального образования (не менее 10% от общей стоимости проекта)		
3	Денежные поступления от жителей		
4	Денежные поступления от юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)		
5	Итого денежные средства		
6	Денежный эквивалент неденежного вклада населения		
7	Денежный эквивалент неденежного вклада юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)		
8	Итого эквивалент неденежных средств		
9	ВСЕГО стоимость проекта		

Примечание к таблице 1:

1. Суммарный объем софинансирования проекта по строкам 3, 4, 6 и 7 составляет не менее 1 % от общей стоимости проекта.
2. Расшифровка к строке 4 денежного вклада юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) представляется в таблице 2.
3. Расчет неденежного вклада населения и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) по строке 6 и 7: в целях определения размера денежного эквивалента неденежного вклада населения и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) участник конкурсного отбора составляет на используемые при реализации проекта материалы, оборудование, услуги, работы машин и механизмов, имеющие денежную стоимость, но не оплачиваемые по итогам реализации проекта денежными средствами муниципального заказчика, локальный сметный расчет (локальную смету), который включается в сводный сметный расчет по проекту, в текущих ценах на дату составления проекта в соответствии с действующими нормативами.

Сводный сметный расчет определяет общую стоимость проекта, указанную в строке 9 графы 3 и состоит из:

- локального сметного расчета (локальной сметы) на выполнение работ, подлежащих оплате денежными средствами муниципального заказчика, на сумму, указанную в графе 3 строки 5;

- локального сметного расчета (локальной сметы), определяющего денежный эквивалент неденежного вклада населения и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) на выполнение работ, не подлежащих оплате денежными средствами муниципального заказчика, на сумму, указанную в графе 3 строки 8.

Таблица 2

№ п/п	Наименование организации	Денежный вклад (руб.)
1		
2		
3		
	Итого	

4.2. Социальная эффективность от реализации проекта:

4.2.1. Благополучатели проекта

_____

(описание групп населения, которые регулярно будут пользоваться результатами реализованного проекта (например, в случае устройства тротуаров по улице, прямые благополучатели - это жители этой и прилегающих улиц, которые регулярно ходят по ним)).

Число благополучателей (человек): _____

4.2.2. Наличие мероприятий по уменьшению негативного воздействия на состояние окружающей среды и здоровье населения (при наличии).

да/нет

Если да, опишите каким образом: _____

_____

_____

(описание мероприятий по уменьшению негативного воздействия на состояние окружающей среды и здоровье населения).

4.3. Участие населения и организаций в определении проблемы, на решение которой направлен проект:

4.3.1. Число лиц, принявших участие в собрании граждан по определению направления проекта и его параметров:

_____ (согласно протоколу собрания).

4.4. Эксплуатация и содержание объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом: мероприятия по эксплуатации и содержанию объекта общественной инфраструктуры после реализации проекта

_____

(описание мероприятий, содержащее способы, которыми муниципальное образование и/или специализированная организация будут содержать и эксплуатировать объект общественной инфраструктуры после завершения проекта).

4.4.1. Наличие документального подтверждения от организации, которая обеспечит эксплуатацию и содержание объекта после завершения проекта (программы):
да/нет
4.4.2. Наличие документального подтверждения источников финансирования на содержание и эксплуатацию объекта

Таблица 3

№ п/п	Статья расходов по эксплуатации и содержанию объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом	Бюджет муниципального образования, руб.	Бюджет юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), руб.	Итого (руб.)
1				
2				
3				
	Всего			

4.5. Использование средств массовой информации (далее - СМИ) и иных способов изучения общественного мнения при разработке проекта: использовались ли СМИ для информирования населения в процессе отбора и подготовки проекта?
да/нет
если да, то перечислите:

_____

использование специальных информационных досок/стендов да/нет
наличие публикаций в газетах да/нет
информация по телевидению да/нет
анкетирование да/нет
проведение социологических исследований да/нет
использование социальных сетей и (или) сайта да/нет

_____

(к заявке необходимо приложить документы (публикации, фото, скриншоты), подтверждающие фактическое использование СМИ и (или) иных способов изучения общественного мнения при разработке проекта).

5. Ожидаемая продолжительность реализации проекта: _____ дней.

6. Сведения об инициативной группе:
председатель инициативной группы:

_____

(Ф.И.О. полностью)

контактный телефон: _____факс: _____e-mail: _____

состав инициативной группы:

_____

_____

7. Дополнительная информация и комментарии:

_____

Проект поддержан населением на собрании граждан
Дата проведения: ____ _____ _____ года

Подтверждаю, что все изложенные в заявке сведения полностью достоверны, все приложенные к заявке документы действующие и подлинные, все приложенные к заявлению копии выполнены с действующих и подлинных документов.

Средства из федерального бюджета и окружного бюджета местному бюджету на создание, эксплуатацию и содержание объектов общественной инфраструктуры муниципального образования, предложенных в рамках Проекта, не выделялись.

Предупрежден(а) о возможности утраты права на участие в конкурсе в случае несоответствия заявки требованиям, установленным Положением о порядке и условиях предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Ненецкого автономного округа на реализацию проекта по поддержке местных инициатив.

Даю согласие на осуществление Департаментом по взаимодействию с органами местного самоуправления и внешним связям Ненецкого автономного округа запросов в уполномоченные органы (организации) для получения необходимой информации.

Приложение:
1) _____;
2) _____;
…

Глава муниципального образования _____
_____
(наименование муниципального образования Ненецкого автономного округа)

«__» _____ 20__ г.
_____
(подпись, Ф.И.О. главы муниципального образования)

М.П.

Приложение № 2

Протокол собрания жителей муниципального образования

_____

(наименование муниципального образования)

по вопросу участия в конкурсе проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований Ненецкого автономного округа, основанных на местных инициативах

Дата: «_____»_____202_

Председатель: _____

Секретарь: _____

Присутствовало: _____ человек.

1. Слушали: Информацию о проекте по поддержке местных инициатив (ППМИ) и возможном участии в нем муниципального образования.

Докладчик: _____

2. Постановили: Принять к сведению информацию о ППМИ, считать целесообразным участие в ней муниципального образования.

3. Слушали: О наиболее острых социально-экономических проблемах муниципального образования, связанных с социальной и экономической инфраструктурой.

Докладчик: _____

Выступили: (указать, кто выступил и краткое изложение выступления)

_____

_____

Голосовали: (указать, каким образом распределились голоса по различным предложениям)

_____

_____

Постановили: Считать наиболее неотложной и важной задачей, связанной с муниципальной инфраструктурой (указать наименование проекта, предлагаемого на конкурс и поддержанного большинством присутствующих): _____

_____

4. Слушали: О создании инициативной группы для организации работ в рамках ППМИ.

Докладчик: _____

Постановили: Избрать в состав инициативной группы следующих представителей населения муниципального образования:

_____

_____

5. Слушали: О софинансировании проекта ППМИ со стороны муниципального образования.

Докладчик:

_____

Постановили: Предварительно, вклад муниципального образования может быть следующим: Бюджет муниципального образования_____ руб.

Вклад населения: деньгами: _____ руб.

материалами: _____

бесплатным трудом: _____

в другой форме: _____

Вклад спонсоров: _____ руб.

Председатель собрания _____ /_____/

Секретарь _____ / _____/