

**СОГЛАШЕНИЕ
О СОТРУДНИЧЕСТВЕ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ
ВСЕРОССИЙСКОГО МОЛОДЕЖНОГО ЭКОЛОГИЧЕСКОГО
ФОРУМА-ФЕСТИВАЛЯ «АРКТИКА. ЛЕД ТРОНУЛСЯ»**

г. Москва – г. Нарьян-Мар

« 19 » февраля 2026 г.

Федеральное государственное автономное учреждение молодежной политики молодежный центр «Дирекция по организации молодежных форумов и программ» (ФГАУ МП МЦ «Форумная дирекция»), именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице директора Антоновой Екатерины Михайловны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом Федерального агентства по делам молодежи от 20.11.2025 № 469, Автономная некоммерческая организация в сфере содействия улучшению экологии и окружающей среды, а также развитию волонтерского движения «Чистая Арктика» (далее – АНО «Чистая Арктика»), именуемая в дальнейшем «Сторона 2», в лице исполнительного директора Синько Игоря Валентиновича, действующего на основании Устава, и Департамент внутренней политики Ненецкого автономного округа (ДВП НАО), именуемое в дальнейшем «Сторона 3», в лице исполняющего обязанности руководителя Департамента Кожевина Виталия Вадимовича, действующего на основании распоряжения Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа от 13.10.2025 № 4395-лс, совместно далее именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о следующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является сотрудничество Сторон по подготовке и проведению в 2026 году Всероссийского молодежного экологического форума-фестиваля «Арктика. Лед тронулся» (далее – «Форум-фестиваль»).

1.2. Стороны заключили Соглашение исходя из принципов самостоятельности, равенства, честного партнерства, взаимного уважения прав и интересов, невмешательства во внутренние дела друг друга, недопущения действий, способных нанести ущерб каждой из Сторон.

1.3. Соглашение не является предварительным договором в смысле статьи 429 Гражданского кодекса Российской Федерации, договором простого товарищества в соответствии со статьей 1041 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также офертой в смысле статьи 435 Гражданского кодекса Российской Федерации. Соглашение не может рассматриваться как предоставляющее какие-либо преимущества Сторонам.

1.4. Соглашение носит некоммерческий характер. Сотрудничество Сторон в рамках Соглашения не имеет своей целью извлечение прибыли и не влечет взаимных финансовых обязательств для Сторон. Каждая Сторона несет свои собственные расходы, возникающие при выполнении условий Соглашения, за исключением случаев, отдельно оговариваемых в рамках соответствующих соглашений, положениях, договорах.

1.5. В целях содействия друг другу Стороны договорились осуществлять обмен информацией и сотрудничать по направлениям, определенным разделом 4 Соглашения.

2. Дата и место проведения Форума-фестиваля, количество участников

2.1. Проведение Форума-фестиваля запланировано в период с 17 августа по 22 августа 2026 года на территории Ненецкого автономного округа.

2.2. Общее количество участников Форума-фестиваля – 300 человек.

2.3. Даты и место проведения Форума-фестиваля могут быть скорректированы по согласованию Сторон.

3. Принципы сотрудничества

3.1. Стороны в процессе реализации Соглашения осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны строят свои отношения на основе равноправия и взаимовыгодного партнерства, оказания консультативной и информационной помощи и поддержки в ходе реализации Форума-фестиваля.

3.3. Стороны выражают намерение осуществлять взаимную передачу накопленного опыта работы по указанным в Соглашении направлениям сотрудничества, совместное обобщение результатов деятельности в рамках Форума-фестиваля, с учетом положений пункта 1.4. Соглашения.

3.4. Стороны выражают намерение согласованно решать вопросы, возникающие в рамках сотрудничества по Соглашению с учетом положений федерального законодательства, законов и иных нормативных правовых актов Ненецкого автономного округа.

3.5. Стороны заблаговременно информируют друг друга о решениях, принятие которых затрагивает интересы Сторон, а также воздерживаются от действий, которые могут нанести экономический или иной ущерб одной из Сторон.

4. Направления сотрудничества

4.1. Содействие друг другу в вопросах планирования, организации и проведения Форума-фестиваля.

4.2. Определение способов и механизмов организационного взаимодействия и обеспечения выполнения Соглашения.

4.3. Разработка и реализация программы Форума-фестиваля, в том числе сценариев церемоний открытия и закрытия.

4.4. Обеспечение сопровождения участников Форума-фестиваля.

4.5. По взаимной договоренности и в рамках законодательства Российской Федерации обмен информацией при реализации Соглашения.

4.6. Соблюдение Методических рекомендаций по организации деятельности круглогодичных молодежных центров и проведению Всероссийских форумов Федерального агентства по делам молодежи, утвержденных Росмолодежью от 18.06.2025 г.

4.7. Консультационная и экспертная поддержка в подготовке и проведении Форума-фестиваля.

4.8. Проведение совместных совещаний, стратегических сессий и иных форм взаимодействия в целях обмена опытом и выработки механизмов реализации поставленных задач.

4.9. Информирование потенциальных участников и участников Форума-фестиваля в рамках реализации программы информационной поддержки и сопровождения участников и выпускников программ и проектов, направленных на всестороннее нравственное и духовное развитие молодежи (работа колл-центра, модерация мероприятий и пр.).

5. Формы сотрудничества Сторон

5.1. В рамках Соглашения **Сторона 1** выражает готовность обеспечить подготовку, проведение и финансирование Форума-фестиваля в части:

5.1.1. обеспечения проезда представителей организационной группы Стороны 1 от пункта пребывания/проживания до региона проведения Форума-фестиваля и в обратном направлении (при необходимости);

5.1.2. организационно-технического сопровождения регистрации и подтверждения участия в Форуме-фестивале в рамках аккредитации всех категорий клиентских групп в течение всего периода подготовки и проведения Форума-фестиваля;

5.1.3. методической и консультационной поддержки при формировании просветительской, культурно-развивающей и полезной программ Форума-фестиваля, включая рекомендации по интеграции в программу Форума-фестиваля тематических сквозных линий, а также рекомендации по организации церемоний открытия и закрытия Форума-фестиваля;

5.1.4. осуществления комплекса мер по информационному сопровождению Форума-фестиваля в средствах массовой информации (далее – СМИ), в новых медиа Росмолодежи и общему сопровождению информационной кампании, включающему разработку и распространение информационных релизов, smm-продвижение, создание информационных поводов и привлечение СМИ к освещению мероприятий Форума-фестиваля; обеспечения таргетированной и контекстной рекламы, размещения наружной рекламы.

5.2. В рамках настоящего Соглашения **Сторона 2** выражает готовность обеспечить проведение Форума-фестиваля в части:

5.2.1. формирования деловой программы Форума-фестиваля;

5.2.2. сценарирования сессий деловой программы Форума-фестиваля;

5.2.3. информационного сопровождения Форума-фестиваля, распространения новостей о Форуме-фестивале в федеральных СМИ и социальных сетях;

5.2.4. приглашения почетных гостей в качестве участников Форума-фестиваля;

5.2.5. разработки и сценарирования мероприятия по очистке территории;

5.2.6. разработки концепции мурала, посвященного итогам Форума-фестиваля.

5.3. В рамках Соглашения **Сторона 3** выражает готовность обеспечить подготовку, проведение и финансирование Форума-фестиваля в части:

5.3.1. общей координации вопросов, связанных с подготовкой к проведению Форума-фестиваля;

5.3.2. разработки концепции, определения целевой аудитории Форума-фестиваля и формулирования итоговых результатов его проведения в соответствии с формой, предоставленной Стороной 1: не позднее чем за 3 месяца до начала Форума-фестиваля;

5.3.3. составления программы Форума-фестиваля (включая просветительскую, культурно-развивающую и полезную программы), а также сквозные тематические линии: не позднее чем за 30 календарных дней до начала Форума-фестиваля, с учетом комментариев, рекомендаций и в соответствии с формой, предоставленной Стороной 1;

5.3.4. обеспечения реализации сквозных тематических линий, интегрированных в программу Форума-фестиваля с учетом рекомендаций, полученных от Стороны 1, для всех участников Форума-фестиваля;

5.3.5. окончания сбора заявок для участников Форума-фестиваля не позднее чем за 2 месяца до начала Форума-фестиваля и направление данных в адрес Стороны 1 для проведения их верификации;

5.3.6. предоставления аналитической, справочной и иной информации о планах, ходе и итогах проведения Форума-фестиваля в соответствии с запросом Стороны 1 и в установленные сроки.

5.3.7. обеспечения отбора (через единую информационную систему в сфере развития добровольчества «ДОБРО.РФ»), обучения и работы волонтерского корпуса Форума-фестиваля;

5.2.9. сервисного обеспечения, включающего:

- проживание участников, волонтеров, гостей, экспертов, партнеров и иных категорий лиц, в том числе представителей организационной группы Стороны 1, и Стороны 2 (не более 5 человек с каждой Стороны), принимающих очное участие в Форуме-фестивале;

- питание участников, волонтеров, гостей, экспертов, партнеров и иных категорий лиц, в том числе представителей организационной группы Стороны 1, Стороны 2 (не более 5 человек с каждой Стороны);

- трансфер участников, волонтеров, гостей, экспертов, партнеров и иных категорий лиц, в том числе представителей организационной группы Стороны 1 (не более 3 человек), принимающих очное участие в Форуме-фестивале, от пункта прибытия (аэропорт, ж/д или автовокзал) до места размещения и в обратном направлении, а также от места размещения до места проведения мероприятий программы и в обратном направлении (при необходимости);

5.2.10. аккредитации по факту присутствия на Форуме-фестивале участников, волонтеров, гостей, экспертов, партнеров, и иных категорий лиц, а также представителей организационной группы Стороны 1 (бейджи, политика допуска);

5.2.11. предоставления площадок для проведения мероприятий программы Форума-фестиваля, работы организационной группы Стороны 1, работы службы протокола и размещения гостей Форума-фестиваля, оснащенных мультимедийным

оборудованием, канцелярскими принадлежностями, оргтехникой, расходными материалами (по согласованию Сторон);

5.2.12. оформления площадок проведения мероприятий с использованием логотипов и других графических элементов фирменного стиля Росмолодежи;

5.2.13. обеспечения фото- и видеосъемки мероприятий Форума-фестиваля, видеомонтажа;

5.2.14. обеспечения работы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории проведения деловой программы и размещения представителей служб Форума-фестиваля;

5.2.15. размещения в официальных группах Форума-фестиваля в социальной сети «ВКонтакте», мессенджере МАХ, на официальном сайте Форума-фестиваля при наличии, а также в иных официальных информационных ресурсах Форума-фестиваля контактных данных информационной поддержки и сопровождения участников и выпускников программ и проектов, направленных на всестороннее нравственное и духовное развитие молодежи, в том числе по вопросам работы колл-центра, модерации мероприятий и иным вопросам сопровождения;

5.2.16. сопровождения участников Форума-фестиваля;

5.2.17. организации работы следующих служб с целью обеспечения безопасности и сохранности здоровья участников Форума-фестиваля:

- медицинская служба Форума-фестиваля (совместно с органами здравоохранения Ненецкого автономного округа);

- служба спасения (совместно с органами здравоохранения Ненецкого автономного округа);

- служба охраны и контроля (совместно с правоохранительными органами Ненецкого автономного округа).

5.2.18. контроля за соблюдением правил антитеррористической защищенности и пожарной безопасности на объектах, задействованных в программе проведения Форума-фестиваля.

5.2.19. подготовки и предоставления по итогам проведения Форума-фестиваля аналитического отчета о результатах реализации Форума-фестиваля в соответствии с шаблоном, предоставленным Стороной 1: не позднее чем через 21 календарный день после завершения Форума-фестиваля.

6. Обеспечение конфиденциальности

6.1. Под конфиденциальностью Стороны понимают обязанность Сторон не разглашать любую информацию, ставшую им известной в период действия Соглашения, а также в течение 5 (пяти) лет с даты прекращения действия Соглашения. Конфиденциальную информацию составляют: условия Соглашения, персональные данные сотрудников Сторон, участников Форума-фестиваля, членов организационного комитета Форума-фестиваля, волонтеров, экспертов, модераторов, почетных гостей Форума-фестиваля и иных лиц, привлекаемых к проведению Форума-фестиваля,

а также иная информация, полученная от другой Стороны в течение всего срока действия Соглашения.

6.2. Стороны обязуются использовать полученную друг от друга конфиденциальную информацию исключительно для целей исполнения Соглашения.

6.3. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.4. Стороны обязуются обеспечивать принятие правовых, организационных и технических мер для защиты конфиденциальных, в том числе персональных данных, от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Федеральным законом от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

6.5. Стороны обязуются не распространять и не раскрывать (включая продажу, обмен, опубликование) третьим лицам персональные данные, полученные от другой Стороны, без ее предварительного письменного согласия, за исключением случаев, когда раскрытие прямо предусмотрено законодательством Российской Федерации и осуществляется в установленном им порядке, включая передачу по законному запросу органов государственной власти.

6.6. Сторона, допустившая разглашение или распространение персональных данных, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе за убытки в размере реального ущерба, понесенные передающей Стороной и возникшие в связи с раскрытием другой Стороной переданных ей персональных данных.

6.7. Обмен конфиденциальной информацией, в том числе персональными данными, должен происходить посредством корпоративной электронной почты или иным защищенным способом, с назначением ответственных должностных лиц с каждой из Сторон.

7. Взаимодействие Сторон

7.1. Для эффективного взаимодействия по вопросам исполнения Соглашения уполномоченными представителями Сторон являются:

От Стороны 1:

заместитель начальника Управления – начальник отдела по работе с регионами Управления регионального взаимодействия ФГАУ МП МЦ «Форумная дирекция»,

Антонов Дмитрий Валерьевич, тел.: +7-921-560-65-32, электронная почта: dantonov@fadm.gov.ru.

От Стороны 2:

исполнительный директор АНО «Чистая Арктика», Синько Игорь Валентинович, тел.: (495) 740-94-40, электронной почты: mail@cleanarctic.ru.

От Стороны 3:

начальник управления по молодежной политике и работе с некоммерческими организациями Департамента внутренней политики Ненецкого автономного округа Куликов Виктор Александрович, тел.: +7-911-065-85-64, электронная почта: vkulikov@adm-nao.ru.

директор Форума-фестиваля: Рочева Вера Максимовна, тел.: +7-911-687-90-69, электронная почта: vt.daryina@yandex.ru.

8. Дополнительные условия

8.1. Применительно к Соглашению ни одна из Сторон не будет обременена обязательствами другой Стороны, и ни одна из Сторон не будет действовать в качестве агента другой Стороны без заключения соответствующих отдельных соглашений.

8.2. Каждая Сторона не будет выступать с публичными заявлениями в отношении реализации Соглашения без предварительного согласования с другой Стороной в части их сотрудничества в рамках Соглашения.

8.3. Соглашение не затрагивает права и обязательства Сторон, вытекающие из других договоров (соглашений), участниками которых являются Стороны.

9. Антикоррупционная оговорка

9.1. При исполнении Соглашения Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

9.2. При исполнении Соглашения Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Соглашения законодательством Российской Федерации как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.

9.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 9.1., 9.2. Соглашения, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие

основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 9.1., 9.2. Соглашения другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пунктов 9.1., 9.2. Соглашения, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения письменного уведомления.

9.4. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пунктов 9.1., 9.2. Соглашения соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

9.5. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пунктов 9.1., 9.2. Соглашения и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 9.3. Соглашения, другая Сторона имеет право расторгнуть Соглашение в порядке, предусмотренном пунктом 10.4. Соглашения.

10. Заключительные положения

10.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания уполномоченными представителями Сторон. Соглашение прекращает действие в следующих случаях:

- по соглашению Сторон;
- в случае достижения цели совместной деятельности;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Соглашением.

10.2. Внесение изменений в Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.3. Стороны примут все меры к разрешению всех споров и разногласий, которые могут возникнуть в процессе исполнения положений Соглашения.

10.4. Каждая из Сторон вправе досрочно расторгнуть Соглашение, письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Соглашения. Соглашение считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении Соглашения.

10.5. Расторжение Соглашения не является основанием для расторжения каких-либо сделок (договоров, соглашений, контрактов и прочего), заключенных Сторонами и/или их подведомственными либо дочерними организациями.

10.6. Учитывая, что в процессе исполнения условий Соглашения Сторонами может осуществляться обмен персональными данными задействованных в реализуемом Сторонами Форуме-фестивале его участников, иных лиц, Стороны обязуются обеспечивать обработку таких данных (в том числе совершаемую с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление,

хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) и их защиту в строгом соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

10.7. Соглашение не ограничивает право Сторон на их взаимодействие с другими организациями и государственными органами.

10.8. Все приложения и дополнительные соглашения являются неотъемлемыми частями Соглашения, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены печатями (при их наличии) Сторон.

10.9. Соглашение составлено в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

11. Адреса и подписи Сторон

ФГАУ МП МЦ «Форумная дирекция»

125167, г. Москва,
Ленинградский пр-т, д. 37А,
корп. 14

ИНН: 7709032975,
КПП: 771401001

Тел.: (495) 668-82-52
Эл. почта:
forum@fadm.gov.ru

Директор



АНО «Чистая Арктика»

101000, г. Москва,
вн.тер.г. муниципальный
округ Басманный,
ул. Покровка, д. 40б,
пом. I, каб. 8

ИНН: 9709074111,
КПП: 770901001

Тел.: (495) 740-94-40
Эл. почта:
mail@cleanarctic.ru

Исполнительный
директор



Департамент внутренней политики Ненецкого автономного округа

166000, Ненецкий
автономный округ,
г. Нарьян-Мар,
ул. Оленная, д. 25

ИНН: 2983997181,
КПП: 298301001

Тел.: (81853) 2-19-34
Эл. почта:
informsviaz@adm-nao.ru

Исполняющий
обязанности руководителя
Департамента

